



Corigliano-Rossano, 23 dicembre 2024

IIS - "F. BRUNO - G. COLOSIMO"
Prot. 0009241 del 23/12/2024
VII-6 (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB
AGLI ATTI DEL PROGETTO

OGGETTO: M4C1I1.4-2024-1322 – AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PNRR – PROGETTO "CARPE DIEM II".

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48450
CUP: G34D21000460006

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO TEAM
RIVOLTO A PERSONALE INTERNO ALL'IIS "LC-LS" CORIGLIANO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
RENDE NOTO

È indetta procedura selettiva per il reperimento di figure di esperto per il team di progetto per le finalità del progetto "Carpe Diem II" per Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito del PNRR.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche "Avviso") è diretto alla selezione volta al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche "Incarico") di esperti per:

- n. 5 unità di personale per il Team di progetto, per massimo 190 ore complessive, Unità di costo standard (UCS) omnicomprensivo pari a € 34,00 per ora.

Il Team di progetto si occuperà di:

- attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.



Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. possiedano il titolo di studio attinente al percorso e indicato nel successivo comma 2;
 - xii. prestino servizio presso l'IIS "LC-LS" di Corigliano.
2. Sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti per gli esperti:
 - Diploma di laurea specialistica o magistrale ovvero laurea triennale.
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
6. Il personale a tempo determinato in servizio nella scuola, qualora destinatario di incarico, potrà svolgere lo stesso incarico finché presterà servizio nell'IIS "LC-LS" di Corigliano.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



Articolo 3 – Criteri di selezione

- Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui ai precedenti artt. 1 e 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

Macro criterio: Titoli di Studio (max 20 punti)	Punti
Laurea specific a quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale attinente al percorso	10
Laurea specific a triennale attinente al percorso (<i>in alternativa alla laurea magistrale</i>)	4
Master di I livello e/o Corsi annuali post laurea attinenti l'ambito di riferimento (1 punto per ogni titolo – massimo 5 punti)	max 5
Master di II livello e/o Corsi biennali post laurea attinenti l'ambito di riferimento minimo 1500 ore. 60 CFU. (si valuta 1 solo titolo)	5
Macro criterio: Titoli Culturali Specifici (max 10 punti)	Punti
Certificazioni informatica (Microsoft, Cisco, AICAnet, ECDL, EiPass, ecc.) (1 punto per ogni certificazione)	Max 2
Certificazioni linguistiche (1 punto per Certificazione)	Max 3
Pubblicazioni su riviste specializzate, parti di libri e libri inerenti la tematica (1 punto per ogni pubblicazione)	Max 5
Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro (max 20 punti)	Punti
Docenza di ruolo, in materie attinenti al punto a), nelle scuole secondarie superiori – (1 punto per ogni anno escluso l'anno in corso)	Max 10
Esperienza documentata in qualità di esperto/tutor in progetti PON, POR, FESR, PNSD presso Scuole Pubbliche - (2 punti per ogni esperienza)	Max 10
PUNTEGGIO MASSIMO	50

- A parità di punteggio, fermo restando l'ordine suddetto, sarà data priorità ai candidati di maggiore età anagrafica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima delle ore del modulo assegnato a decorrere dalla data dell'incarico stesso.



2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in:
 - a) Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 34,00 per ora; intesi quale importi lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti (o, eventualmente, indiretti) dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 "Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate" e guide operative versione 1.9 del maggio 2024.
2. Il corrispettivo verrà ad effettivo accredito dei fondi all'istituzione scolastica.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a mezzo PEC all'indirizzo csis001006@pec.istruzione.it, consegnando *brevi manu* all'Ufficio di Protocollo della Scuola ovvero a mezzo lettera raccomandata con AR, **entro e non oltre le ore 23:59 dello 01/01/2025** indicando nell'oggetto (in caso di PEC) ovvero sulla busta (in caso di posta ordinaria o *brevi manu*) "Candidatura Team progetto PNRR M4C111.4-2024-1322-P-48450 Carpe Diem II". Alla domanda - redatta utilizzando il modello in allegato A- dovrà essere allegato curriculum vitae aggiornato, copia di valido documento di riconoscimento, scheda di autovalutazione (All. B) e modulo privacy (All. C).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Non fa fede il timbro postale.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del DLgs 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Il RUP si riserva di svolgere in autonomia la valutazione delle candidature.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), si farà ricorso a nuova selezione per personale esterno ovvero altre tipologie di reclutamento per personale esterno.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:



Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS "LC-LS" con sede in Corigliano-Rossano, Via Torrelunga snc – AU Corigliano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csis001006@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'ing. Altomari Carmine disponibile al recapito mail: altomarcarmine@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del DLgs 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il DS dott. Edoardo Giovanni De Simone e-mail istituzionale edoardogiovanim.desimone@istruzione.it, numero di telefono 0983.81110.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://liceicorigliano.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di concorso al seguente link <https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=sg21009&node=23>

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al DLgs 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Edoardo Giovanni De Simone
Firma digitale

Si allegano al presente Avviso pubblico:

- Allegato A: Domanda di partecipazione;
- Allegato B: Scheda di autovalutazione;
- Allegato C: Informativa privacy.